



Введено в действие  
приказом директора  
от «08» 10 2013 г. № 139/1-0

УТВЕРЖДЕНО  
советом Школы  
протокол от «2» 09/2013 г. № 1

Согласовано  
Председатель профкома  
 Р.И.Харасова



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ ДОД  
«ДЮСШОР «Олимпийский»  
 Р.Х. Касимов

## ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании коллектива Школы

Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Олимпийский»

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Трудовым кодексом РФ, Федеральным Законом РФ от 23.07.2013 № 198-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «о физической культуре и спорте в РФ», приказа Минобрнауки России от 26 июня 2012г. № 504 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей», Устава учреждения и другими законодательными, нормативными документами.

2. Общее собрание коллектива Школы (далее - Общее собрание коллектива) созывается советом Школы.

3. Общее собрание коллектива создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

4. Основной задачей Общего собрания коллектива является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Школы в целом, трудового коллектива Школы.

5. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель, избираемый собранием.

6. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## Глава 2. Компетенция

9. К исключительной компетенции Общего собрания коллектива относятся:
- 1) утверждение основных направлений деятельности Учреждения;
  - 2) выработка предложений о внесении в настоящий Устав изменений и дополнений, представление их директору для направления в наблюдательный совет для подготовки соответствующих рекомендаций учредителю относительно их принятия;
  - 3) создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;
  - 4) принятие Коллективного договора;
  - 5) принятие решений о заключении коллективного договора между администрацией и работниками Школы;
  - 6) заслушивание отчета директора Школы о выполнении Коллективного договора;
  - 7) избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Школы;
  - 8) утверждение коллективных требований к работодателю;
  - 9) рассмотрение кандидатур работников Школы к награждению.
10. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Школы или передавать данные полномочия другим органам самоуправления Школы.

## Глава 3. Состав и порядок работы.

11. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники школы.
12. Общее собрание коллектива правомочно принимать решения, если на нем присутствуют не менее половины работников Школы.
13. Решение Общего собрания коллектива принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих работников Школы. В случае равенства голосов решение считается не принятым. Процедура голосования определяется Общим собранием коллектива самостоятельно.
14. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь.
15. Председатель Общего собрания трудового коллектива:
- 1) организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
  - 2) информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
  - 3) организует подготовку и проведение Общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива и администрацией школы);
  - 4) определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией школы);
  - 5) контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).
16. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 1 раза в год.
17. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.
18. Решение Общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.
19. Каждый участник Общего собрания трудового коллектива имеет право:
- 1) потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания трудового коллектива;

2) при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### Глава 4. Ответственность Общего собрания трудового коллектива.

20. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- 1) за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- 2) соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### Глава 5. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива.

21. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

22. В протоколе фиксируются:

- 1) дата проведения;
- 2) количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- 3) повестка дня;
- 4) ход обсуждения вопросов;
- 5) предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- 6) решение.

23. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

24. Нумерация ведется от начала учебного года.

25. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором школы.

26. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива хранится в делах Школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

27. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.